

**Zarządzenie Nr 42/2025**  
**Burmistrza Gminy Wąchock**  
**z dnia 25 marca 2025 roku**

**w sprawie: powołania Komisji Konkursowej do oceny ofert w ramach otwartego konkursu nr POW-WHC/25 na realizację zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej *usługi opieki wytchnieniowej w Gminie Wąchock w ramach Programu Opieka Wytchnieniowa dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025.***

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465) oraz art.15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję Komisję Konkursową do oceny ofert złożonych w konkursie nr POW-WHC/25 na realizację zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej *usługi opieki wytchnieniowej w Gminie Wąchock w ramach Programu Opieka Wytchnieniowa dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025:*

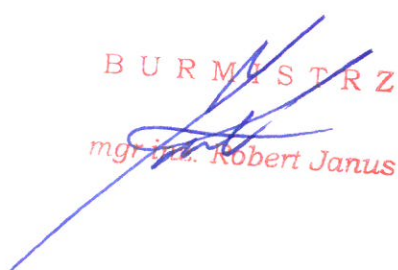
1. Monika Wolińska – przewodniczący Komisji
2. Norbert Dudek – członek Komisji
3. Bożena Pońska – członek Komisji

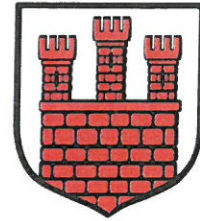
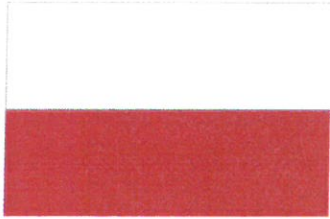
§ 2

Komisja Konkursowa pracuje w oparciu o Regulamin pracy komisji konkursowej do oceny ofert złożonych w ramach konkursu nr POW-WHC/25, stanowiący załącznik do Zarządzenia.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ  
  
mgr inż. Robert Janus



Załącznik do  
Zarządzenie nr 42/2025  
Burmistrza Gminy Wąchock  
z dnia 25 marca 2025

## Regulamin Komisji Otwartego Konkursu Ofert

**do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert nr POW-WHC/25 na realizację zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej *usługi opieki wytchnieniowej w Gminie Wąchock* w ramach *Programu Opieka Wytchnieniowa dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025***

### §1.

1. Komisja Otwartego Konkursu Ofert, zwana dalej *Komisją*, może liczyć do 5 osób.
2. Skład Komisji ustala Burmistrza Gminy Wąchock w drodze Zarządzenia.

### §2.

Do zadań Komisji należy:

1. Ocena formalna i merytoryczna ofert z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszonego otwartego konkursu ofert nr POW-WHC/25 na realizację zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej *usługi opieki wytchnieniowej w Gminie Wąchock* w ramach *Programu Opieka Wytchnieniowa dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025*
2. Przygotowanie dla Burmistrza Gminy Wąchock lista rankingowa ocenionych ofert.

### §3.

1. Pracami Komisji kieruje Przewodnicząca.
2. Komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącej.
3. Komisja realizuje swoje zadania, jeżeli w posiedzeniu bierze udział Przewodnicząca oraz co najmniej dwóch jej członków.
4. Komisja rozpatruje oferty bez zbędnej zwłoki, od ostatniego dnia składania ofert.
5. Członek Komisji związany z Podmiotem wnioskującym o dotację (członek stowarzyszenia, wolontariusz, członek władz czy też członek władz związków

stowarzyszeń) zostaje wyłączony z prac Komisji w zakresie, w którym rozpatrywana jest oferta.

6. Każdy członek Komisji przed rozpoczęciem działalności Komisji, jest zobowiązany do złożenia pisemnego oświadczenia o bezstronności.
7. Komisja rozpatruje oferty z zachowaniem warunków określonych w art. 15 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491).

#### §4.

Postępowanie konkursowe Komisja przeprowadza w następujących etapach:

1. Sprawdzenie czy oferty spełniają wymagania formalne przewidziane w treści ogłoszonego otwartego konkursu ofert nr POW-WHC/25 na realizację zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej *usługi opieki wytechnieniowej w Gminie Wąchock* w ramach *Programu Opieka Wytechnieniowa dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025*.
2. Podjęcie decyzji o dopuszczeniu do rozpatrzenia ofert spełniających wymagania formalne lub o odrzuceniu ofert niespełniających tych wymagań.
3. Merytoryczna ocena ofert dopuszczonych do rozpatrzenia, w systemie punktowym:

Lp.	Kryterium oceny merytorycznej	Maksymalna ilość punktów
1	Doświadczenie w realizacji zadań publicznych o wartości nie mniejszej niż 200 tys. zł. każda realizowanych w ciągu ostatnich 3 lat zadań publicznych w zakresie pomocy społecznej o podobnym charakterze	30
2	Posiadanie wiedzy i doświadczenia w realizacji zadań o wartości nie mniejszej niż 200 tys. zł. każde w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych realizowanych w ciągu ostatnich 3 lat	30
3	Posiadanie doświadczenie w realizacji przedsięwzięć zrealizowanych na terenie Powiatu Starachowickiego i powiatów ościennych	10
4	Koncepcja jakości wykonania zadania oraz kalkulacji kosztów realizacji zadania	30
5	Dysponowanie na dzień złożenia oferty osobami zdolnymi wykonywać usługi opieki wytechnieniowej osób niepełnosprawnych i opieki wytechnieniowej	30
6	Wniesienie do projektu zasobów organizacyjnych, technicznych i własnych środków finansowych umożliwiających płynną realizację zadania niezależnie od terminów przekazania kolejnych transzy dotacji	30
<b>RAZEM</b>		<b>160</b>

4. Stworzenie przez Komisję listy rankingowej ocenionych ofert.
5. Rekomendacja Burmistrza Gminy Wąchock pozytywnie zaopiniowanych ofert.



§5.

1. Kryteria oceny formalnej i merytorycznej wraz ze skalą punktową zawarte są w treści ogłoszonego otwartego konkursu ofert nr POW-WHC/25 na realizację zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej *usługi opieki wytchnieniowej w Gminie Wąchock* w ramach *Programu Opieka Wytchnieniowa dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025*.
2. Na podstawie przyznanej punktacji sporządza się listę ofert z wyszczególnieniem ilości uzyskanych punktów.
3. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Oferentów takiej samej liczby punktów, przeprowadzone zostaną indywidualne spotkania kwalifikacyjne komisji konkursowej z każdym z nich w terminie 3 dni roboczych od zakończenia oceny formalnej i merytorycznej. Podczas spotkania zostanie dokonana weryfikacja przyznanej punktacji i ostateczny wybór Oferenta. Jeśli po weryfikacji ocena nie ulegnie zmianie i kandydaci nadal będą mieli jednakową liczbę punktów, decydować będzie wysokość wnoszonych przez oferenta środków własnych.
4. Komisja rekomenduje Burmistrzowi Gminy Wąchock oferty, które uzyskały największą ilość punktów.

§6.

Komisja ulega rozwiązaniu po przeprowadzeniu postępowania konkursowego.

§7.

Regulamin Komisji wchodzi w życie z dniem podpisania zarządzenia, do którego niniejszy Regulamin stanowi załącznik.

BURMISTRZ

  
mgr inż. Robert Janus